



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " CUCCIAGO - GRANDATE -
CASNATE "**

Protocollo numero: **3887 / 2020**

Data registrazione: **26/05/2020**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Verbale ATA del 26-05-20.pdf**

IPA/AOO: **coic84200n**

Oggetto: **Verbale Commissione valutazione offerte progetto PON - n.2 figure assistenti
amministrativi**

Destinatario:

Sezione sito Amministrazione trasparente

Ufficio/Assegnatario:

Ufficio Dirigente

Ufficio Direttore SGA

AUDIA VITTORIA (Ufficio Segreteria)

Protocollato in:

2343 - PON-10.8.6A-FSEPON-LO-2020-539- REALIZZAZIONE DI SMART CLASS

Titolo: **A - AFFARI GENERALI**

Classe: **7 - ACQUISTI**

Sottoclasse: **1 - Commissioni**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo CUCCIAGO GRANDATE CASNATE

Via S. Arialdo, 27 - 22060 Cucciago (Como)

Tel: 031 725030 - Fax: 031 787699 C.F.: 95083380139

e-mail: coic84200n@istruzione.it e-mail pec: coic84200n@pec.istruzione.it



Prot.n. (vedi segnature)

Cucciago, (vedi segnature)

Oggetto: Verbale della riunione della Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione allo avviso di selezione interna personale ATA, per il reperimento di n.2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI AREA GESTIONALE, da impiegare nella gestione amministrativa contabile/supporto area informatica, per il progetto di realizzazione di smart class per le scuole di primo ciclo – modulo “DuePuntoZero Attivi Digitali” – 10.8.6°- FESRPON-LO-2020-539 - CUP:F92G20000720007 – dell'istituto comprensivo di Cucciago – prot.3671 del 20/05/2020

Il giorno 26/05/2020 alle ore 17,00 in modalità on-line si riunisce la Commissione nominata con prot.3884 del 26/05/2020, dal Dirigente Scolastico per l'esame delle domande relative all'avviso di selezione interna per il reperimento di n.2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI AREA GESTIONALE, da impiegare nella gestione amministrativa contabile/supporto area informatica, per il progetto di realizzazione di smart class per le scuole di primo ciclo – modulo “DuePuntoZero Attivi Digitali” – 10.8.6°- FesrPON-LO-2020-539 dell'istituto comprensivo di Cucciago – prot.3671 del 20/05/2020.

Sono presenti i signori: Silvia Moscatelli dsga, Vittoria Audia assistente amministrativa e Cappelletti Maria Daria docente.

All'unanimità vengono eletti la dsga Silvia Moscatelli come Presidente e l'amministrativa Vittoria Audia come segretaria della Commissione.

Si fa presente che sono pervenute n.2 candidature da parte delle due assistenti amministrative: Suraci Agata e De Paola Angela.

Si analizzano le candidature delle assistenti amministrative.

Suraci Agatatotale punti 13

Diploma di scuola secondaria superiore di II grado..... 4

N.2 incarichi di collaborazione con DSGA (area contabilità')....(2x3punti)..... 6

N.1 attività nei progetti PON..... 3

De Paola Angelatotale punti 16

Diploma di scuola secondaria superiore di II grado..... 4

N.3 incarichi di supporto attività informatica per l'ufficio di segreteria... (3x3punti)..... 9

N.1 attività nei progetti PON..... 3

Le due candidature risultano conformi ai requisiti indicati nell'avviso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione F.to Silvia Moscatelli

Il segretario della Commissione F.to Vittoria Audia

Terzo Membro della Commissione F.to Maria Daria Cappelletti

Il presente verbale viene inviato al Dirigente Scolastico per i successivi adempimenti.